

**MINISTERUL TRANSPORTURILOR  
SPITALUL CLINIC CĂI FERATE CLUJ-NAPOCA**

**Cluj-Napoca str. Republicii nr. 18-22**

**Telefon/fax 0264598278**

**[www.spitaluluniversitarcfcluj.ro/](http://www.spitaluluniversitarcfcluj.ro/)**

**ANUNȚ**

**MINISTERUL TRANSPORTURILOR  
SPITALUL CLINIC CĂI FERATE CLUJ-NAPOCA**

**Cluj-Napoca str. Republicii nr. 18-22**

**Telefon/fax 0264598278**

**[www.spitaluluniversitarcfcluj.ro/](http://www.spitaluluniversitarcfcluj.ro/)**

**ANUNȚ**

Spitalul Clinic Căi Ferate Cluj-Napoca, cu sediul în Cluj-Napoca str. Republicii nr. 18, organizează concurs/examen pentru următoarele posturi temporar vacante în urma aprobării Comitetului Director .

<b>Nr. crt.</b>	<b>Funcție:</b>	<b>Nivel studii</b>	<b>Locul de desfășurare a activității</b>	<b>Perioada</b>	<b>Vechime necesară</b>
<b>1.</b>	<b>Asistent medical principal</b>	<b>S</b>	<b>Secția Clinică Medicină Internă</b>	<b>16.10.2017- 20.07.2019</b>	<b>Peste 5 ani</b>
<b>2</b>	<b>Asistent medical principal</b>	<b>PL</b>	<b>Secția Clinică Chirurgie Generală</b>	<b>16.10.2017- 30.05.2019</b>	<b>Peste 5 ani</b>
<b>3</b>	<b>Asistent medical principal</b>	<b>PL</b>	<b>Bloc Operator</b>	<b>16.10.2017- 03.08.2019</b>	<b>Peste 5 ani</b>

Proba scrisă va avea loc în data de 9 octombrie 2017 cu începere la ora 10. Interviu/proba practică, se va desfășura în termen de 5 zile de la proba scrisă respectiv,

în data de 13 octombrie 2017 cu începere de la ora 10, la sediul Spitalului Clinic Căi Ferate Cluj-Napoca din str. Republicii nr. 18, municipiul Cluj-Napoca.

Dosarul pentru înscrierea la concurs se depune până la data de 29 septembrie ora 12, la Serviciul Resurse Umane din cadrul Spitalului Clinic Căi Ferate Cluj-Napoca.

Persoana de contact pentru orice informații privind concursurile anunțate, este doamna Ec. Mirtila Tîrnovan Șef Serviciu Resurse Umane Salarizare telefon : 0264599597 int .272

### **Concursul va consta în probă scrisă și interviu/probă practică**

Proba scrisă va avea loc în data de 9 octombrie 2017 cu începere la ora 10. Interviul/proba practică, se va desfășura în termen de 5 zile de la proba scrisă respectiv, în data de 13 octombrie 2017 cu începere de la ora 10, la sediul Spitalului Clinic Căi Ferate Cluj-Napoca din str. Republicii nr. 18, municipiul Cluj-Napoca.

Durata probei scrise este de 2 ore. Rezultatele probei scrise se vor afișa pe site-ul Spitalului și la afișierul de la poarta, în data de 10 octombrie ora 16 .Contestațiile se pot depune pana în data de 11 octombrie ora 16.

Rezultatele contestațiilor se vor afișa pe site-ul Spitalului și la afișierul de la poartă, pana la data de 12 octombrie ora 16.

Proba practică /interviul va avea loc în data de 13 octombrie ora 10.

Afișarea rezultatelor finale se va face pe site-ul Spitalului și la afișierul de la poartă, în data de 13 octombrie ora 14.

## **CONDIȚII DE PARTICIPARE**

### **1. Condiții generale**

#### **Candidatul:**

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## **2. Condiții specifice**

**Conform fișei postului :** [www.spitaluluniversitarcfcluj.ro/](http://www.spitaluluniversitarcfcluj.ro/)

## **ACTELE NECESARE PENTRU CONCURS**

Dosarul pentru înscrierea la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere ( de la serviciulul resurse umane);
- b) copia actului de identitate;
- c) copia certificatului de naștere;
- d) copia certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
- e) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea specializărilor în domeniile pentru care se dă concurs, respective Certificatul de membru al “Ordinului Asistenților Medicali Generaliști , Moașelor și Asistenților Medicali din România”;
- f) copie a carnetului de muncă , conformă cu originalul, sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă și după caz specialitate;
- g) cazierul judiciar ( original);

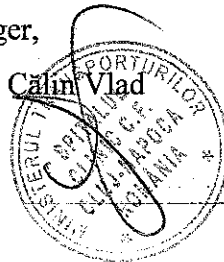
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile medicale abilitate;
- i) curriculum vitae;
- j) dosar plic
- k) chitanță de 10 lei taxa de participare achitată la sediul unității .

Actele prevăzute la punctele b)-e) se prezintă însoțite de documentele originale care se certifică pentru conformitate de către persoana desemnata de la Serviciul Resurse Umane, sau se vor anexa copii legalizate.

Bibliografia/tematica pentru concurs si fișa postului fiecărui post, pot fi consultate accesînd site-ul Spitalului Clinic Căi Ferate Cluj-Napoca: [www.spitaluluniversitarcfcluj.ro/](http://www.spitaluluniversitarcfcluj.ro/) sau se poate solicita un exemplar tipărit la sediul Spitalului.

Persoana de contact pentru orice informații privind concursurile anunțate, este doamna ec. Mirtila Tîrnovan Șef Serviciu Resurse Umane Salarizare telefon : 0264599597 int .272

Manager,  
Sef Lucrări dr. ~~Călin Vlad~~



**Spitalul Clinic CF Cluj**

**Sectia Interne**

**Tematica si bibliografia generala pentru ocuparea postului de asistent medical cu studii superioare**

- 1.Urgente medico –chirurgicale
- 2.Recoltarea produselor biologice si patologice
- 3.Punctii,sondaje ,spalaturi
- 4.Administrarea medicamentelor
- 5.Norme tehnice privind curatarea ,dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare
- 6.Drepturile pacientilor
- 7.Exercitarea profesiei de asistent medical generalist
- 8.Prevenirea ,supravegherea si limitarea infectiilor asociate asistentei medicale
- 9.Cunostiinte operare PC

**Bibliografie:**

- 1.Urgente medico –chirurgicale –Lucretia Titirca
- 2.Tehnici de evaluare si ingrijiri acordate de asistentii medicali-Lucretia Titirca
- 3.Legea nr.46/2003

4. Legea 53/2014 pentru aprobarea OUG144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asistent medical

5. Ordinul MS1101/2006 privind aprobarea Normelor de supraveghere ,prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei mnedicale

6. Ordinul MS nr. 261/2007 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea,dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare(cap.I-IV)

7. Ordinul MS nr.1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale si a metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitatile medicale

8. Fisa postului

Cluj –Napoca .12.09.2017

Presedinte comisie,

Spitalul Clinic Cf Cluj

Sectia Chirurgie IV

**Tematica si bibliografia generala pentru ocuparea postului vacant de asistent medical la Chirurgie**

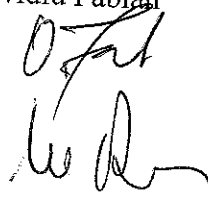
1. Urgente medico chirurgicale;
2. Punctii, sondaje, spalaturi, clisme;
3. Administrarea medicamentelor;
4. Instrumentele chirurgicale;
5. Norme tehnice privind curatarea,dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare;
6. Drepturile pacientilor;
7. Exercitarea profesiei de asistent medical generalist;
8. Etica si deontologia in exercitarea profesiei de asistent medical generalist;
9. Prevenirea si combaterea infectiilor nosocomiale, colectarea si transportul deseurilor periculoase provenite din activitatea medicala;
10. Cunostinte operare PC
11. **BIBLIOGRAFIE:**

1. Urgente medico – chirurgicale – Lucretia Titirca
2. Tehnici de evaluare si ingrijiri acordate de asistentii medicali – Lucretia Titirca
3. Manual de ingrijiri speciale acordate pacientilor de asistentii medicali – L. Titirca
4. Legea nr. 46/2003 drepturile pacientului
5. Ordonanta de urgenta nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asistent medical, precum si organizarea si functionarea Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania
6. Codul de etica si deontologie profesionala al asistentului medical si al moasei din Romania
7. Ordinul MS nr. 916/2006 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si control al infectiilor nosocomiale in unitatile sanitare
8. Ordinul MS nr. 261/2007 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare(cap. I-IV)
9. Ordinul MS nr. 219/2002 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitatile medicale
10. Ghid de tehnici medico-chirurgicale-Dr.Gherman Claudia,Dr.Buzoianu Anca,Dr.Fabian Ovidiu

11. Fisa postului

Cluj-Napoca, 11.10.2017

Dr.Ovidiu Fabian



Spitalul Clinic Cf Cluj

Sectia Chirurgie IV

**Tematica si bibliografia generala pentru ocuparea postului vacant de asistent medical la Blocul Operator Chirurgie**

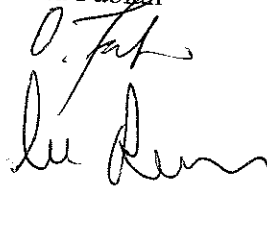
1. Urgente medico chirurgicale;
2. Punctii, sondaje, spalaturi, clisme;
3. Administrarea medicamentelor;
4. Instrumentele chirurgicale;
5. Norme tehnice privind curatarea,dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare;
6. Drepturile pacientilor;
7. Exercitarea profesiei de asistent medical generalist;
8. Etica si deontologia in exercitarea profesiei de asistent medical generalist;
9. Prevenirea si combaterea infectiilor nosocomiale, colectarea si transportul deseurilor periculoase provenite din activitatea medicala;
10. Cunostinte operare PC
11. **BIBLIOGRAFIE:**

1. Urgente medico – chirurgicale – Lucretia Titirca
2. Tehnici de evaluare si ingrijiri acordate de asistentii medicali – Lucretia Titirca
3. Manual de ingrijiri speciale acordate pacientilor de asistentii medicali – L. Titirca
4. Legea nr. 46/2003 drepturile pacientului
5. Ordonanta de urgenta nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasa si a profesiei de asistent medical, precum si organizarea si functionarea Ordinului Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania
6. Codul de etica si deontologie profesionala al asistentului medical si al moasei din Romania
7. Ordinul MS nr. 916/2006 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si control al infectiilor nosocomiale in unitatile sanitare
8. Ordinul MS nr. 261/2007 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare(cap. I-IV)
9. Ordinul MS nr. 219/2002 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deseurilor rezultate din activitatile medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitatile medicale
10. Ghid de tehnici medico-chirurgicale-Dr.Gherman Claudia,Dr.Buzoianu Anca,Dr.Fabian Ovidiu

11. Fisa postului

Cluj-Napoca, 11.10.2017

Dr.Ovidiu Fabian





## FISA DE POST ASISTENT MEDICAL

**1. Denumirea compartimentului:**

Sectia

Compartimentul:

**2. Denumirea postului:**

**Asistent Medical**

**3. Numele si prenumele salariatului:**

NUME SI PRENUME SALARIAT

**4. Se subordoneaza:**

Asistentului sef

**5. Numele sefului ierarhic:**

NUME SI PRENUME SEF IERARHIC

**6. Subordoneaza:**

Supervizeaza activitatea personalului, infirmierilor/ingrijitorilor care lucreaza in sectie.

**7. Drept de semnatura:**

Intern:

Extern:

**8. Relatii functionale:**

cu medicii si asistentii din sectie

**9. Pregatirea si experienta:**

Studii de specialitate, cu atestat de libera practica;

Experienta stabilita conform legii;

Atitudine pozitiva si concilianta in relatiile cu pacientii si colegii;

Excelente abilitati de comunicare si de relationare interpersonala;

Solicitudine, interes profesional, integritate.

**10. Autoritate si libertate organizatorica:**

Asigura aplicarea corecta a procedurilor de ingrijire a bolnavilor dispuse de medicul specialist.

**11. Responsabilitati si sarcini:**

Scopul postului: titularul postului are rolul de a asigura aplicarea corecta a procedurilor de ingrijire a bolnavilor dispuse de medicul specialist.

Activitati principale:

- Monitorizarea permanenta a pacientilor;
- Administrarea tratamentelor intravenos, intramuscular, sau oral;
- Completarea si actualizarea permanenta a fisei de observatie a pacientilor;
- Informarea pacientilor despre modul de utilizare a medicamentelor si despre potentialele lor riscuri sau efecte adverse;
- Identificarea nevoilor pacientilor si formularea de recomandari competente.

Sarcini si indatoriri specifice:

- Raportarea evolutiei starii de sanatatea pacientilor, atat asistentului sef, cat si medicului specialist.

Responsabilitati ale postului:

- Raspunde pentru aplicarea corecta a tratamentului fiecarui bolnav.
- Raspunde pentru respectarea orelor de vizita si de odihna ale bolnavilor.
- Raspunde pentru ordinea si curatenia din saloane.
- Alte sarcini si obligatiuni care se specifica in timpul desfasurarii activitatii de catre seful ierarhic superior:
- Respectarea cu strictete a Regulamentul intern (ROI).

**13. Semnaturi:**

**14. Data semnarii:**